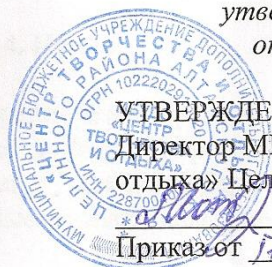


Приложение №1 к приказу об
утверждении локальных актов
от 17.01.20 № 1а

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБУДО «Центр творчества и отдыха»
Целинного района
Протокол от 13.01.20 № 1



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБУДО «Центр творчества и
отдыха» Целинного района
И.А. Мотина
Приказ от 17.01.20 № 1а

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива МБУДО «Центр творчества и отдыха» Целинного района

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Закона российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г., Устава МБУДО «Центр творчества и отдыха» Целинного района.

1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее - общее собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления, состоит из всех работников образовательного Учреждения и действует бессрочно.

1.3. Основной задачей общего собрания трудового коллектива является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Учреждения.

2. Порядок формирования общего собрания трудового коллектива

2.1. Общее собрание работников может собираться по мере надобности, но не реже 1 раза в год по инициативе директора Учреждения, по инициативе педагогического совета, по инициативе не менее 1/4 членов коллектива, а также по инициативе иных органов.

2.2. Общее собрание работников избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания, и секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.

2.3. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

2.4. Решения общего собрания работников Учреждения оформляются протоколами и вступают в силу с момента подписания председателем.

3. Компетенция

3.1. К компетенции общего собрания работников Учреждения относится следующее:

- внесение рекомендаций по вопросам принятия Устава Учреждения, изменения Устава Учреждения, ликвидации и реорганизации Учреждения;
- обсуждение проектов и принятие коллективных договоров (при наличии), правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- внесение дополнений в коллективный договор, решений о социальной поддержке работников Учреждения, решений о распределении стимулирующей части выплат в рамках положения об оплате труда Учреждения;
- избрание представителей работников в органы и комиссии Учреждения;
- внесение рекомендаций по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения.

4. Права

4.1. Каждый участник общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его поддержит не менее 1/3 членов Собрания;
- при несогласии с решением собрания высказывать свое мнение, которое должно быть занесено в протокол.

IV. Документация и отчётность

4.1. Заседания собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников собрания.

4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.1. Документация общего собрания постоянно хранится в делах Школы и передается по акту.