

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета
МБУДО «Центр творчества и отдыха»
Протокол от «09» января 2019г. №1



ТВЕРЖДЕНО:

приказом директора МБУДО «Центр
творчества и отдыха»
Приказ от «25» января 2019г. №5
И.А.Мотина

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах доступа педагогических работников к информационно-коммуникативным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в МБУДО «Центр творчества и отдыха» Целинного района

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах доступа педагогических работников к информационно-коммуникативным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в МБУДО «Центр творчества и отдыха» Целинного района (далее - Положение) устанавливает порядок доступа педагогических работников к информационно-коммуникативным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в МБУДО «Центр творчества и отдыха» Целинного района (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Положение о правилах доступа педагогических работников к информационно-коммуникативным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности размещается на сайте, стенде в общедоступном месте для посетителей Учреждения.

1.4. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации.

2. Условия организации доступа

2.1. В целях создания условий для качественного осуществления педагогической, научной и исследовательской деятельности для педагогических работников Учреждения на ее базе обеспечивается бесплатный доступ к информационно-коммуникативным сетям и базам

данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

2.2. Доступ к информационно-коммуникационным сетям и базам данных обеспечивается путём подключения персональных компьютеров к сети Интернет.

2.3. Доступность учебных и учебно-методических материалов обеспечивается посредством их размещения на официальном сайте Учреждения и методическом кабинете.

2.4. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется посредством оснащения учебных кабинетов необходимой техникой, оборудованием и наглядными средствами обучения.

2.5. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных:

- доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков), подключенных к сети Интернет, в пределах установленного лимита на входящий трафик. Ответственным за предоставление возможности бесплатного доступа к информационным ресурсам является директор Учреждения;

- доступ педагогических работников к локальной сети Учреждения осуществляется с персональных компьютеров, подключенных к локальной сети;

- для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в Учреждении педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль / учётная запись / электронный ключ и др.). Предоставление доступа осуществляется директором Учреждения.

2.6. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;

- к учебным кабинетам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

2.7. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности осуществляется по письменной заявке, поданной педагогическим работником (не менее чем за 2 рабочих дня до дня использования материально-технических средств) на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

2.8. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальной техникой, находящейся на балансе учреждения. Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером.

2.9. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с

компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

3. Права и обязанности педагогических работников

3.1. Педагогические работники Учреждения имеют право:

-вносить предложения по совершенствованию порядка использования информационно-коммуникационных сетей и базам данных, учебных и методических материалов, материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности;

-вносить предложения по развитию и совершенствованию информационно-телекоммуникационных сетей и баз данных, учебных и методических материалов, материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности.

-получать консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;

-получать доступ к работе за компьютером в пределах профессиональной компетенции;

-получать доступ к информационно-коммуникационным сетям;

-получать услуги по ксерокопированию, печати с электронного носителя, сканированию, записи на флэш-карту или диск.

3.2. Педагогические работники Учреждения несут ответственность за:

-сохранность материальной технической базы Учреждения;

-соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда при пользовании информационно-телекоммуникационными сетями и базами данных, учебными и методическими материалами, материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности;

-за использование информационно-коммуникационных сетей и баз данных только в образовательных целях;

-за соблюдение действующего законодательства РФ в части защиты персональных данных и авторских прав.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения приказом директора МБУДО «Центр творчества и отдыха» Целинного района.

4.2. Срок действия настоящего положения бессрочно.